

This question paper contains 3 printed pages]

LB—247—2024

FACULTY OF HUMANITIES

B.A. (Second Year) (Third Semester) EXAMINATION

MARCH/APRIL, 2024

PUBLIC ADMINISTRATION

Paper-V

(Personnel Administration)

(Friday, 19-04-2024)

Time : 2.00 p.m. to 4.00 p.m.

Time—2 Hours

Maximum Marks—50

N.B. :— (i) Attempt all questions.

(ii) All questions carry equal marks.

(i) सर्व प्रश्न सोडवा.

(ii) सर्व प्रश्नांना समान गुण आहेत.

1. Write fully the detail of indirect recruitment. 10

अप्रत्यक्ष भरतीची सविस्तर माहिती लिहा.

Or

(किंवा)

Explain the seniority principles of promotion.

बढतीचे सेवाजेष्ठता तत्व विशद करा.

P.T.O.

WT

(2)

LB—247—2024

2. State the meaning and importance of Personnel Administration. 10

कर्मचारी प्रशासनाचा अर्थ व महत्व सांगा.

Or

(किंवा)

Elaborate retirement requirement.

सेवानिवृत्तीची आवश्यकता विशद करा.

3. State the meaning and types of training. 10

प्रशिक्षणाचा अर्थ आणि प्रकार सांगा.

Or

(किंवा)

Explain the benefits of retirement.

सेवानिवृत्तीचे फायदे स्पष्ट करा.

4. Define training and explain its objectives. 10

प्रशिक्षणाची व्याख्या देऊन त्याचे उद्दिष्ट्ये स्पष्ट करा.

Or

(किंवा)

Elucidate the scope of Personnel Administration.

कर्मचारी प्रशासनाची व्याप्ती विशद करा.

WT

(3)

LB—247—2024

5. Describe the merit principle of promotion.

10

बढतीचे गुणवत्ता तत्व वर्णन करा.

Or

(किंवा)

Write an essay on direct recruitment.

प्रत्यक्ष भरती प्रकारावर निबंध लिहा.

LB—247—2024

3